



JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JOÃO - OVAR

ATESTADO DE LEVANTAMENTO DE PENSÃO

LISTA DE DOCUMENTOS A APRESENTAR:

- Documento “Requerimento”, assinado pelo titular da pensão
- B.I. ou C.C. (dentro da validade)
- Relatório médico atualizado, que comprove que não tem condições físicas nem mentais para se deslocar, a fim de receber a sua Pensão

Nota 1: A morada tem de estar de acordo com o SIGRE - Sistema de Informação de Gestão do Recenseamento Eleitoral

Nota 2: No caso do titular não poder assinar, esse facto deverá vir referido no relatório médico.



**JUNTA DE FREGUESIA
DE SÃO JOÃO
OVAR**

REQUERIMENTO

Nome: _____

Nascido/a: ___/___/____ Estado civil _____ Profissão _____

BI/CC n.º _____ Válido até: a ___/___/___ NIF _____

Natural da Freguesia de _____ Concelho de _____

Filho/a de _____

e de _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____

Residente em _____

_____ Código postal: _____ - _____

Requer a V. Ex.^a _____

Para efeitos de _____

Informação sobre Tratamento de Dados Pessoais

O tratamento de dados pessoais pela Junta de Freguesia de São João Ovar tem como finalidade a emissão de:

_____ estando fundamentado no cumprimento de obrigações legais, de acordo com as condições das Políticas de Proteção de Dados, disponíveis em www.jf-saojoao.pt. Os (as) titulares dos dados podem solicitar informações, apresentar reclamações, comunicar incidentes ou exercer os seus direitos de proteção de dados, designadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento, portabilidade ou apagamento, através de contacto com o Encarregado da Proteção de Dados da Junta de Freguesia de São João Ovar, pelo correio eletrónico geral@jf-saojoao.pt.

Declaro por minha honra que as afirmações reproduzidas são inteiramente verdadeiras e que o documento requerido se reveste de carácter urgente.

_____, _____ de _____ de _____

(Assinatura)

As falsas declarações são punidas nos termos da Lei Penal

Conferí os elementos dos documentos de identificação e a assinatura do requerente.

O Funcionário: _____



JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JOÃO OVAR

Assinatura de dois eleitores da Junta de Freguesia de São João Ovar, **não familiares do requerente**, e respetivo número de Cartão de Cidadão.

Confirmamos as declarações prestadas no verso.

Informação sobre Tratamento de Dados Pessoais

O tratamento de dados pessoais pela Junta de Freguesia de São João Ovar tem como finalidade o processamento de Abonações para Residentes Não Eleitores, estando fundamentado no cumprimento de obrigações legais, de acordo com as condições das Políticas de Proteção de Dados, disponíveis em www.jf-saojoao.pt.

Os (as) titulares dos dados podem solicitar informações, apresentar reclamações, comunicar incidentes ou exercer os seus direitos de proteção de dados, designadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento, portabilidade ou apagamento, através de contacto com o Encarregado da Proteção de Dados da Junta de Freguesia de São João Ovar, pelo correio eletrónico geral@jf-saojoao.pt.

Cartão de Cidadão n.º

Cartão de Cidadão n.º

Documentos a apresentar:

Bilhete de Identidade/ Cartão de Cidadão

Cédula / Certidão de Nascimento de menores

Bilhete de Identidade/ Cartão de Cidadão das testemunhas

Comprovativo de residência (fatura, correspondência bancária, carta de finanças...)

Regulação de poder paternal

Certidão de bens / rendimentos das Finanças

Última declaração de IRS entregue

Documentos comprovativos de despesas fixas

Outros _____
